

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التربية الوطنية

مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي

المفتشية العامة للبيداغوجيا

التدرجات السنوية

مادة التكنولوجيا - تسيير واقتصاد

السنة الأولى ثانوي جذع مشترك علوم وتكنولوجيا

سبتمبر 2018

مقدمة

في إطار التحضير للموسم الدراسي 2018-2019 ، وسعيًا من وزارة التربية الوطنية لضمان جودة التعليم وتحسين الأداء التربوي البيداغوجي ، ومواصلة للإصلاحات التي باشرت، تضع المفتشية العامة للبيداغوجيا بين أيدي الممارسين التربويين تدرج التعليمات كأدوات عمل مكتملة للسندات المرجعية المعتمدة ، والمعمول بها في الميدان في مرحلة التعليم الثانوي ، بغرض تيسير قراءة وفهم وتنفيذ المنهاج وتوحيد تناول المضامين في إطار التوجيهات التي ينص عليها المنهاج ، والذي تم توضيحه في الوثائق المرافقة لكل مادة . كما تسمح هذه الدرجات من الناحية المنهجية بتحقيق الانسجام بينه وبين مخطط التقويم البيداغوجي ومخطط المراقبة المستمرة ، وتجسيدا لهذه المعطيات نطلب من الجميع قراءة وفهم مبدأ الدرجات من أجل وضعها حيز التنفيذ ، وتدخّل المفتشين باستمرار لمرافقة الأساتذة خاصة الجدد منهم لتعديل أو تكييف الأنشطة - خاصة منها التطبيقية حسب توفر التجهيزات المخبرية لمادة التكنولوجيا أو أجهزة الإعلام الآلي للمحاكاة - التي يرونها مناسبة وفق ماتقتضيه الكفاءة المرصودة ، شريطة المصادقة من طرف مفتش التربية الوطنية للمادة .

مذكرة منهجية

لقد وردت في ديباجات المناهج التعليمية و الوثائق المرافقة لها توجيهات تربوية هامة، تخص كيفية التنفيذ البيداغوجي للمناهج، غير أن الممارسات الميدانية من جهة، و اعتماد الوزارة؛ منذ مدة، توزيعات سنوية للمقررات الدراسية تلزم الأساتذة باحترام آجال تنفيذها، و تكليف هيئات الرقابة و المتابعة من تقييم نسبة انجازها خطيا،

و تقديم الحلول لاستكمالها استكمالاً كميًا تراكميًا، مما دفعنا إلى إعادة طرح الموضوع بالحاح بغرض تقديم البديل كون الفرق شاسع بين تنفيذ المنهاج و التدرج في تنفيذه. فالأول يعتمد على توزيع آلي، مقيد، معد وفق مقاييس حسابية زمنية ببرمجة خطية محضة، يكون التناول فيه تسلسلياً و بكل الجزئيات و الحثثيات بدعوى التحضير الجدي للمتعلمين للامتحانات مما ترتب عنه ممارسات سلبية كالتلقين و الحشو لدى و الحفظ و الاسترجاع دون تحليل أو تحليل ، و اقتصر التقييم على منح علامات .

بينما الثاني أي التدرج السنوي لبناء التعلّات يركز على الكيفية التي يتم بها تنفيذ المنهاج باحترام وتيرة التعلم و قدرات المتعلم و استقلاليتته، و اعتبار الكفاءة مبدأً منظماً للمنهاج، و تكون هذه الكفاءة بمثابة منطلق و نقطة وصول لأي عمل تربوي. كما اعتبر المحتويات المعرفية كمورد من الموارد التي تخدم الكفاءة الموارد. في إطار شبكة المفاهيم المهيكلة للمادة بأقل الأمثلة و التمثيلات الموصلة إلى الكفاءات المستهدفة.

تدرج التعلّات لمادة التكنولوجيا

المستوى: السنة الأولى - جذع مشترك علوم وتكنولوجيا -

تقديم:

إن تدريس التكنولوجيا في السنة الأولى جذع مشترك علوم وتكنولوجيا يكتسي طابعا خاصا كونه يسمح للتلميذ :

- اكتشاف مجال التكنولوجيا واستخدام الإعلام الألى كأداة تطبيقية
- التعرف على المبادئ الأولية وتطبيق معارف الإعلام الألى في مجال التسيير والاقتصاد
- التمكن من اكتساب القدرة على التعامل مع وضعيات مختلفة باستعمال الوسائل التكنولوجية الحديثة في مجال الإعلام الألى وتنمية قدراته التواصلية مع الأخر
- إضافة إلى اكتساب معارف أولية في مجال التسيير والاقتصاد تسمح بتنمية رغبته واتجاهه لإختيار شعبة التسيير والاقتصاد في السنة الثانية ثانوي .
- التوزيع الزمني : الحجم الساعي المخصص لأنشطة التكنولوجيا في فرع التسيير والاقتصاد في السنة الأولى جذع مشترك هو 18 ساعة توزع وفق الميدانيين الأتيين :
- تسع (09) ساعات للمجال الأول : اكتشاف المؤسسة
- تسع (09) ساعات للمجال الثاني : عمليات المؤسسة الاقتصادية

الميدان الأول : اكتشاف المؤسسة الوحدة الأولى : النشاط الاقتصادي

مركبات الكفاءة : ينجز التدفقات الاقتصادية باستعمال البرمجيات المكتبية

مؤشرات التقويم : باستعمال معالج النصوص :

- يميز بين الأنشطة الاقتصادية وغير الاقتصادية.
- يحدد العلاقات بين الأعوان الاقتصاديين

أ-القسم بكامله		يبين أنواع التدفقات الاقتصادية	
التوقيت	المضامين	الكفاءة المستهدفة	الأنشطة الابداعية
02سا	1- تعريف ومضمون النشاط الاقتصادي 1.1 تعريف النشاط الاقتصادي 2.1 مضمون النشاط الاقتصادي 2- الأعوان الاقتصاديون 1.2 تعريف العون الاقتصادي 2.2 نشاط الأعوان الاقتصاديين (العائلات -المؤسسات) 3.2 العلاقات بين الأعوان الاقتصاديين (العائلات -المؤسسات) 3- التدفقات الاقتصادية	- يحدد مفهوم النشاط الاقتصادي ومضمونه بين العلاقات بين الأعوان الاقتصاديين. يحدد أنواع التدفقات الاقتصادية	- يصنف مجموعة أنشطة عانلة إلى نشاط اقتصادي ونشاط غير اقتصادي ثم يصنف الأنشطة الاقتصادية إلى إنتاج -مبادلة - استهلاك يربط مضمون النشاط الاقتصادي بالعون الاقتصادي المناسب . يبين في مخطط مبسط العلاقات بين الأعوان الاقتصاديين (العائلات - المؤسسات) يرسم مخططات تبين مختلف التدفقات الاقتصادية بين الأعوان (العائلات - المؤسسات

ب-التفويج (نصف القسم)			
التوقيت	المضامين	الكفاءات المستهدفة	أنشطة الإعلام الآلي
02سا	<p>1-تعريف ومضمون النشاط الاقتصادي</p> <p>2-الأعوان الاقتصاديون</p> <p>3-التدفقات الاقتصادية</p>	<p>- ينجز مخطط النشاط الاقتصادي</p> <p>- ينجز مخطط العلاقة بين العائلات والمؤسسات</p> <p>يعد مخططات تبين أنواع التدفقات</p>	<p>- يستعمل معالج النصوص لإعداد مخطط النشاط الاقتصادي وتصنيف مجموعة من الأنشطة الاقتصادية إلى إنتاج -مبادلة - استهلاك</p> <p>- يستعمل معالج النصوص لإعداد مخطط لإبراز العلاقات بين العائلات - المؤسسات</p> <p>- يستعمل معالج النصوص لإعداد مخططات تبين أنواع التدفقات بين الأعوان الاقتصاديين</p>

الوحدة الثانية (02) : عموميات حول المؤسسة الاقتصادية

مركبات الكفاءة : يحدد علاقات المؤسسة بمتعاملها باستعمال البرمجيات المكتبية .

مؤشرات التقويم : باستعمال معالج النصوص :

-يعرف المؤسسة الاقتصادية .

-يصنف المؤسسة الاقتصادية حسب معياري النشاط والشكل القانوني .

-يبين العلاقات بين المؤسسة ومتعاملها

أ- القسم بكامله			
التوقيت	المضامين	الكفاءات المستهدفة	الأشعة البيداغوجية (التعلم)
03سا	<p>1- المؤسسة الاقتصادية</p> <p>1.1 تعريف المؤسسة الاقتصادية</p> <p>2.1 الوسائل المادية، المالية والبشرية</p> <p>2-تصنيف المؤسسات الاقتصادية</p> <p>1.2 حسب معيار النشاط</p>	<p>على المؤسسة الاقتصادية</p> <p>- يصنف المؤسسات الاقتصادية حسب معياري النشاط</p>	<p>- يعرف مؤسسة اقتصادية انطلاقا من بطاقة وصفية لها تحتوى على الإسم ، الموضوع والوسائل المستعملة</p> <p>- يصنف في جدول قائمة تتضمن مجموعة من المؤسسات حسب</p>

	2.2 حسب معيار الشكل القانوني	والشكل القانوني	معيار النشاط ثم حسب معيار الشكل القانوني . - يحدد طبيعة العلاقات في شكل تدفقات حقيقية ،مالية ،انطلاقا من مخطط المؤسسة ومتعاملها
	3-المؤسسة ومتعاملوها	يوضح العلاقات بين المؤسسة والزبائن ، الموردين ، البنوك والدولة	
ب-التفويج (نصف القسم)			
التوقيت	المضامين	الكفاءات المستهدفة	أنشطة الإعلام الألى
02سا	1-المؤسسة الإقتصادية 2-تصنيف المؤسسات الإقتصادية 3-المؤسسة وتعاملوها	-ينجز مخطط الوسائل المادية والمالية والبشرية -يصنف المؤسسات حسب معيار النشاط ثم معيار الشكل القانوني -ينجز مخططا للعلاقات بين المؤسسة ومتعاملها	-يستعمل معالج النصوص لإنجاز مخطط يظهر فيه الوسائل المادية والمالية والبشرية للمؤسسة. -يستعمل معالج النصوص لتصنيف قائمة من المؤسسات في جدول حسب معيار النشاط ثم حسب الشكل القانوني -يستعمل معالج النصوص لإنجاز مخطط يظهر فيه العلاقات بين المؤسسة ومتعاملها

الميدان الثاني (02) : عمليات المؤسسة الإقتصادية

-الوحدة (03) :الذمة المالية وميزانية المؤسسة

- مركبات الكفاءة : ينجز ميزانية محاسبية باستخدام البرمجيات المكتبية

مؤشرات التفويج : باستعمال معالج النصوص والمجدول :

- يميز بين المكتبات والديون
- يحدد الذمة المالية لشخص ما

أ-القسم بكامله			
التوقيت	المضامين	الكفاءات المستهدفة	الأنشطة البيداغوجية (التعلم)
02سا	1-الذمة المالية 1.1 تعريف الذمة المالية 2.1 تحديد الذمة المالية 2- الميزانية 1.2تعريف الميزانية 2.2الموارد (الخصوم) 3.2الإستخدامات (الأصول)	-يحدد عناصر الذمة المالية يحدد المصادر والاستخدامات في ميزانية المؤسسة	-يحدد بتاريخ معين الذمة المالية لأحد الأشخاص انطلاقا من قائمة لممتلكاته وديونه -ينجز ميزانية مؤسسة في بداية نشاطها انطلاقا من عناصر المصادر والاستخدامات (الخصوم والأصول)
ب-التفويج (نصف القسم)			
التوقيت	المضامين	الكفاءات المستهدفة	أنشطة الإعلام الألى
02 سا	1-الذمة المالية	-يحدد الذمة المالية الصافية	-يستعمل معالج النصوص والمجدول لإعدادجدول يستخرج فيه الذمة المالية الصافية

	2-الميزانية	-ينجز ميزانية مؤسسة اقتصادية .	لأحد الأشخاص يستعمل معالج النصوص والمجدول لتشكيل ميزانية مؤسسة ما .
--	-------------	--------------------------------	---

الميدان الثاني : عمليات المؤسسة الاقتصادية

الوحدة الرابعة (04): العمليات التجارية ووثائقها

مركبات الكفاءة : ينجز وثنائق عمليات الشراء والبيع والدفع الفوري باستعمال البرمجيات المكتبية

مؤشرات التقويم : باستعمال معالج النصوص والمجدول يعد :

- الفاتورة عند البيع - وصل الدفع النقدي والشيك

أ - القسم بكامله			
التوقيت	المضامين	الكفاءات المستهدفة	الأنشطة البيداغوجية (التعلم)
02سا	1-عمليات البيع والشراء 1.1 تعريف عملية الشراء 2.1 إثباتات عملية الشراء والبيع : الفاتورة 2-وسائل الدفع الفوري 1.2 وصل الدفع النقدي 2.2 الشيك	-ينجز فاتورة -ينجز وصل الدفع النقدي والشيك	-يبين مراحل عملية الشراء ومراحل عملية البيع في مخطط إنطلاقا من معطيات حالة واقعية -يملا نموذجا لفاتورة إنطلاقا من معطيات عملية بيع بضائع -يميز بين حالة الدفع وحالة القبض لمجموعة من الوصولات النقدية. -يملا نموذجا لشيك في حالة تسديد فاتورة
ب- التفويج (نصف القسم)			
التوقيت	المضامين	الكفاءات المستهدفة	أنشطة الإعلام الألي
03سا	1-عمليات الشراء والبيع 2-وسائل الدفع الفوري	-ينجز الفاتورة -ينجز نماذج من وصل الدفع النقدي والشيك	يستعمل المجدول لإنجاز الفاتورة ووسائل الدفع الفوري